

Управление культуры, спорта и молодёжной политики  
администрации Уинского муниципального округа Пермского края

Муниципальное казенное учреждение культуры  
«Уинский народный краеведческий музей им. М.Е. Игошева»

ПРИКАЗ

от 14 декабря 2023 года

№ 46

Об утверждении платных услуг,  
предоставляемых МКУК «Музей»  
с 01 января 2024 года

В соответствии с Федеральным законом от 09.10.1992 г. № 3612-І «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (ст.ст. 12, 30, 46, 47, 52), Порядком бесплатного посещения музеев, лицами, не достигшими восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам, утвержденного Приказом Минкультуры Российской Федерации № 3119 от 17.12.2015 г. (ст. 12, 52), Законом Российской Федерации от 15.01.1993 г. № 4301-І «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» (ст. 7), Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Уставом муниципального казенного учреждения культуры «Уинский народный краеведческий музей им. М.Е. Игошева», приказом УКС и МП от 22.11.2023 г. № 259-18-01-06вн-147 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание платных услуг муниципальными учреждениями культуры Уинского муниципального округа» и в целях развития и совершенствования деятельности МКУК «Уинский народный краеведческий музей им. М.Е. Игошева»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение МКУК «Уинский народный краеведческий музей им. М.Е. Игошева» «Об использовании внебюджетных средств и предоставлении платных услуг», согласно приложению № 1;
2. Утвердить Перечень платных услуг, предоставляемых МКУК «Музей», согласно приложению № 2;
3. Утвердить Прейскурант платных услуг, предоставляемых МКУК «Музей», согласно приложению № 3.
4. Утвердить категории граждан, имеющих право на льготное посещение музея, согласно приложению № 4.
5. Признать утратившими силу приказ от 29.03.2022 года № 17 «Об утверждении платных услуг, предоставляемых МКУК «Музей» населению с 01 апреля 2022 года».
6. Приказ вступает в силу с 01 января 2024 года.
7. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Попова

Приложение № 4  
к Приказу МКУК «Музей»  
№ 46 от 14 декабря 2023 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКУК «Уинский  
народный краеведческий музей  
им. М.Е. Игошева»

С.В. Попова

14 декабря 2023 года

**Категории граждан, имеющих право на льготное (бесплатное) посещение  
МКУК «Уинский народный краеведческий музей им. М.Е. Игошева»**

1. Администрацией музея днем бесплатного посещения постоянных экспозиций льготными категориями граждан установлена 1-я среда каждого месяца в режиме установленного времени работы с посетителями с 09.00 час. до 17.00 час.
2. Перечень категорий граждан, имеющих право на внеочередное (всегда) льготное (бесплатное) посещение постоянных экспозиций музеев:
  - сотрудники музеев РФ, работники учреждений Министерства культуры РФ, члены ИКОМ России, члены Союза музеев России, члены UNESCO;
  - участники, ветераны, инвалиды Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и приравненные к ним лица (Федеральный закон от 12.01.1995 N 5-ФЗ (ред. от 24.04.2020) "О ветеранах");
  - Герои Советского Союза и России, полные кавалеры ордена Славы, участники боевых действий в Афганистане и Чечне (ст.7 ФЗ от 15.01.93г. №4301-1 «О статусе героев СССР, героев РФ и полных кавалеров ордена Славы»);
  - вдовы, инвалиды I группы, инвалиды-колясочники с одним сопровождающим (Закон РФ от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Приказ Министерства культуры РФ от 16 ноября 2015 г. № 2803 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов музеев, включая возможность ознакомления с музейными предметами и музейными коллекциями, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»);
  - дети в возрасте до трех лет.
3. Перечень категорий граждан, имеющих право на льготное (бесплатное) посещение постоянных экспозиций музея 1 раз в месяц – 1-я среда каждого месяца:
  - лица, не достигшие 18 лет, а также обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам независимо от гражданства (Приказ Министерства культуры РФ от 17 декабря 2015 г. № 3119 «Об утверждении Порядка бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам»);
  - члены многодетных семей (Указ Президента РФ от 5 мая 1992 г. N 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»);
  - инвалиды II, III групп;
  - дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся в детских домах и школах-интернатах (Приказ Министерства культуры РФ от 17 декабря 2015 г. № 3119 «Об утверждении Порядка бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам»);

- граждане, принимавшие участие в работах по ликвидации последствий Чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения (Закон РФ от 15.05.1991 N 1244-1 (ред. от 28.12.2016) «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);
  - реабилитированные лица, лица, признанные пострадавшими от политических репрессий (Закон РФ от 18 октября 1991 г. N 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»);
  - члены Российской академии художеств и союзов художников, архитекторов и дизайнеров РФ;
  - члены Российского военно-исторического, Российского исторического, Российского географического обществ.
4. Документ, подтверждающий право на льготное или бесплатное посещение постоянной экспозиции музея должен быть действителен на дату посещения.
5. Право на бесплатное посещение не распространяется на коммерческие (платные) выставки и мероприятия, доход от которых перечисляется организатору выставки или мероприятия.
6. Дополнительные дни бесплатного посещения музея для социально незащищенных категорий граждан:
- 9 мая, День Победы - ветераны войны или труда, труженики тыла (основание: удостоверение ветераны войны или труда, труженика тыла);
  - 18 мая, Международный день музеев - все категории;
  - 1 июня, День защиты детей - дети до 18 лет (основание: свидетельство о рождении, паспорт);
  - 1 сентября, День знаний - школьники, учащиеся и студенты учреждений начального, среднего и высшего образования (основание: свидетельство о рождении, паспорт, студенческий билет);
  - 1 октября, День пожилого человека - пенсионеры по возрасту (основание: пенсионное удостоверение);
  - 3 декабря, Международный день инвалидов - инвалиды (основание: удостоверение или справка единого образца).

Приложение № 2  
к Приказу МКУК «Музей»  
№ 46 от 14 декабря 2023 года



**Перечень платных услуг,  
предоставляемых МКУК «Уинский народный  
краеведческий музей им. М.Е. Игошева»**

1. Музейное и экскурсионное обслуживание, в том числе по Уинскому муниципальному округу и селу с предоставлением автотранспорта и без него;
2. Выезд сотрудников музея с проведением лекций, игр – занятий и др. мероприятий с использованием технических средств;
3. Изготовление и реализация сувениров, открыток, каталогов, презентаций, видеофильмов и т.д. по профилю музея;
4. Проведение ярмарок народного творчества, выставок – продаж произведений и изделий самодельных художников, мастеров декоративно - прикладного искусства, членов любительских объединений и клубов по интересам;
5. Проведение лекций, организация тематических и массовых мероприятий на территории музея;
6. Организация туристического обслуживания;
7. Предоставление права на использование символики, изображений музейных предметов и оказание информационных услуг;
8. Предоставление помещений музея для съёмки видеокинофильмов;
9. Прокат музейных предметов из научно – вспомогательного фонда музея;
10. Подготовка справочного тематического материала и выдача материала на дом;
11. Изготовление рекламной продукции (пресс–релизы, буклеты, сборники, презентации, видеоролики и т.д.);
12. Распечатка, копирование, сканирование, печать фотографий;
13. Разработка сценариев по заявкам населения;
14. Монтаж тематических видеофильмов и видеопрезентаций;
15. Услуги видео-и-фотосъёмки;
16. Выдача видеокассет с записями местного материала из фондов музея;
17. Оцифровка видеозаписей, печать на диске;
18. Предоставление помещений музея для проведения мероприятий, ярмарок, выставок, выставок-продаж;
19. Брошюрование, ламинирование;
20. Другие платные услуги, предоставляемые в соответствии с законодательством РФ.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления  
культуры, спорта и  
молодежной политики  
администрации Уинского  
муниципального округа  
Пермского края  
  
Н.И. Кочетова  
« \_\_\_\_\_ » декабря 2023 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКУК «Уинский  
народный краеведческий музей  
им. М.Е. Игошева»  
  
С.В. Попова  
14 декабря 2023 года

**Прейскурант платных услуг,  
предоставляемых МКУК «Уинский народный  
краеведческий музей им. М.Е. Игошева»**

№ п/п	Наименование услуги	Категория (1 чел.)	Стоимость (руб.)
1.	Входной билет	Взрослый Детский Дети до 3-х лет	100 - 00 50 - 00 бесплатно
2.	Осмотр залов музея с экскурсоводом	Взрослый Детский Дети до 3-х лет	150 - 00 100 - 00 50 - 00
3.	Пешеходная обзорная экскурсия по селу с экскурсоводом (групповая)	Взрослый Детский Дети до 3-х лет	200 - 00 100 - 00 50 - 00
4.	Интерактивная экскурсия по залам музея (туристические группы)	Взрослый Детский Дети до 3-х лет	300 - 00 150 - 00 50 - 00
5.	Интерактивная пешеходная экскурсия по селу (туристические группы)	Взрослый Детский Дети до 3-х лет	300 - 00 150 - 00 50 - 00
6.	Пешеходная обзорная экскурсия по селу с экскурсоводом (индивидуальная)		500 - 00
7.	Экскурсия обзорная по округу (туристические группы, без учета стоимости транспорта)	Взрослый  Детский	от 500-00 (в зависимости от маршрута) от 300-00 (в зависимости от маршрута)
8.	Организация познавательных и развлекательных мероприятий по заявкам	Взрослый Детский	200 - 00 100 - 00

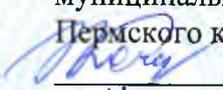
9.	Посещение коммерческих выставок		на договорной основе
10.	Подготовка справочного тематического материала по заявкам посетителей	в зависимости от сложности	от 100 - 00
11.	Выдача материалов из краеведческой библиотеки на дом	1 сутки до 10 стр. более 10 стр.	100 - 00 50 - 00 за каждую страницу
12.	Копирование краеведческой информации на электронный носитель	в зависимости от объёма	от 200 - 00
13.	Прокат под залог вещественного экспоната из резервного фонда	1 сутки (1 единица)	от 500 - 00
14.	Услуги копирования, сканирования (технические затраты)	1 лист одностороннее двустороннее	30 - 00 50 - 00
15.	Копирование, сканирование краеведческого материала из фондов музея	1 лист одностороннее двустороннее	50 - 00 100 - 00
16.	Печать на принтере: Текст  Картинка	1 лист кс.: ч/белый цветной 1 лист кс.: ч/белый цветной	30 - 00 50 - 00 30 - 00 50 - 00
17.	Изготовление рекламной продукции на заказ	1 шт. (в зависимости от размера и цвета)	от 500 - 00
18.	Изготовление буклетов по тематике заказчика	1 шт.	от 500 - 00
19.	Услуги видеосъёмки на заказ	1 час.	1000 - 00
20.	Услуги фотосъёмки с обработкой на заказ	1 кадр	100 - 00
21.	Услуги фотопечати цветной принтер	1 лист Ф. А6 1 лист Ф. А5 1 лист Ф. А4 1 лист Ф. А3 художественный портрет (без ламинирования) 1 лист Ф. А4 1 лист Ф. А3 фото-дизайн (без ламинирования) 1 лист Ф. А4 1 лист Ф. А3	10 - 00 25 - 00 50 - 00 150 - 00  150 - 00 300 - 00  200 - 00 500 - 00
22.	Услуги ламинирования	1 лист Ф. А4	50 - 00
23.	Монтаж видеороликов, клипов (музыка, название, титры) на основе материала заказчика	1 мин.	100 - 00
24.	Монтаж видеофильмов, клипов (музыка, название, титры) на основе краеведческого материала	1 мин.	150 - 00

25.	Монтаж видеофильма с режиссерской постановкой, записью дикторского текста	1 мин.	300 - 00
26.	Выдача видеоматериалов с записями из фондов музея	1 сутки	200 - 00
27.	Запись видеоматериалов на электронный носитель	1 носитель	500 - 00
28.	Предоставление зала по заявкам организаций для проведения мероприятий	1 час	1000 - 00
29.	Организация ярмарок, выставок, выставок-продаж физическими и юридическими лицами в помещении музея		на договорной основе
30.	Выезд сотрудников музея для проведения лекций, игр-занятий и иных мероприятий с использованием технических средств	1 час	500 - 00
31.	Разработка сценариев мероприятий по заявкам	1 сценарий	2000 - 00
32.	Брошюрование	1 документ до 20 листов	200 - 00
43.	Печать на диске	1 диск	200 - 00

Приложение № 1  
к Приказу МКУК «Музей»  
№ 46 от 14 декабря 2023 года

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления  
культуры, спорта и  
молодежной политики  
администрации Уинского  
муниципального округа  
Пермского края

 Н.И. Кочетова

« 14 » декабря 2023 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКУК «Уинский  
народный краеведческий музей  
им. М.Е. Игошева»

 С.В. Попова

14 декабря 2023 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

Муниципального казенного учреждения культуры  
«Уинский народный краеведческий музей  
им. М.Е. Игошева» (МКУК «Музей»)

**«Об использовании внебюджетных средств  
и предоставлению платных услуг»**

с. Уинское  
2023 год

Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 года № 83-ФЗ (ред. от 21.11.2022 года) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изм. и доп., вступившими в силу с 01.01.2023 года), Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Положением об Управлении культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края, принятого решением Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 10.02.2020 года № 65, Приказом Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края от 22.11.2023 года № 259-18-01-06вн-147 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание платных услуг муниципальными учреждениями культуры Уинского муниципального округа», Уставом Муниципального казенного учреждения культуры «Уинский народный краеведческий музей им. М.Е. Игошева» и с целью координации деятельности по развитию платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры на территории Уинского муниципального округа, привлечения дополнительных финансовых средств для развития учреждений культуры.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет:

- порядок, перечень и условия предоставления Муниципальным казенным учреждением культуры «Уинский народный краеведческий музей им. М.Е. Игошева» платных услуг;
- порядок поступления, учёта, распределения и расходования средств, полученных в результате предоставления платных услуг;
- категории граждан, имеющих право на льготное посещение музея.

## **2. Условия предоставления платных услуг населению**

- 2.1. Предоставление платных услуг в Муниципальном казенном учреждении культуры «Уинский народный краеведческий музей им. М.Е. Игошева» (далее - Музей) осуществляется на основании муниципальных контрактов (далее - Контракт), заключаемых с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно гражданами, обратившимися за оказанием платных услуг;
- 2.2. При предоставлении однократных платных услуг Контрактом считается входной билет на посещение Музея или экскурсионное обслуживание, чек по операции с указанием конкретной оплачиваемой услуги;
- 2.3. Платные услуги предоставляются любому обратившемуся, если предоставление данных услуг предусмотрено Уставом Музея;
- 2.4. Музей, оказывая платные услуги, должен предоставлять населению информацию об оказываемых услугах в наглядной и доступной форме. Эта информация должна находиться в удобном для обозрения месте и в обязательном порядке содержать:
  - перечень основных видов платных услуг;
  - прейскурант на платные услуги;
  - образцы типовых контрактов, билетов и других документов, удостоверяющих исполнение и оплату услуг;
  - сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей;

- сведения об органе по защите прав потребителей при администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

### **3. Перечень предоставляемых платных услуг:**

- 3.1. Музейное и экскурсионное обслуживание, в том числе по Уинскому муниципальному округу и селу с предоставлением автотранспорта и без него;
- 3.2. Выезд сотрудников музея с проведением лекций, игр – занятий и др. мероприятий с использованием технических средств;
- 3.3. Изготовление и реализация сувениров, открыток, каталогов, презентаций, видеофильмов и т.д. по профилю музея;
- 3.4. Проведение ярмарок народного творчества, выставок – продаж произведений и изделий самодельных художников, мастеров декоративно - прикладного искусства, членов любительских объединений и клубов по интересам;
- 3.5. Проведение лекций, организация тематических и массовых мероприятий на территории музея;
- 3.6. Организация туристического обслуживания;
- 3.7. Предоставление права на использование символики, изображений музейных предметов и оказание информационных услуг;
- 3.8. Предоставление помещений музея для съёмки видеокинофильмов;
- 3.9. Прокат музейных предметов из научно – вспомогательного фонда музея;
- 3.10. Подготовка справочного тематического материала и выдача материала на дом;
- 3.11. Изготовление рекламной продукции (пресс–релизы, буклеты, сборники, презентации, видеоролики и т.д.);
- 3.12. Распечатка, копирование, сканирование, печать фотографий;
- 3.13. Разработка сценариев по заявкам населения;
- 3.14. Монтаж тематических видеофильмов и видеопрезентаций;
- 3.15. Услуги видео-и-фотосъёмки;
- 3.16. Выдача видеокассет с записями местного материала из фондов музея;
- 3.17. Оцифровка видеозаписей, печать на диске;
- 3.18. Предоставление помещений музея для проведения мероприятий, ярмарок, выставок, выставок-продаж;
- 3.19. Брошюрование, ламинирование;
- 3.20. Другие платные услуги, предоставляемые в соответствии с законодательством РФ.

### **4. Порядок предоставления платных услуг:**

- 4.1. Музей самостоятельно определяет виды платных услуг и устанавливает порядок оплаты, осуществляет в качестве юридического лица разрешённую законодательством деятельность по оказанию платных услуг.
- 4.2. Перечень платных услуг определяется в соответствии с Порядком определения платы за оказание платных услуг муниципальными учреждениями культуры Уинского муниципального округа и Уставом учреждения, согласно утверждённому Перечню предоставляемых видов платных услуг и разрабатывается на определённый срок в зависимости от возможностей учреждения, запросов и потребностей пользователей;
- 4.3. Перечень платных услуг, в соответствии с требованиями и возможностями Музея, может быть расширен и дополнен;
- 4.4. Цены (тарифы) на платные услуги подлежат согласованию с Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края.
- 4.5. Оплата платных услуг производится населением с применением билетов, которые являются документами строгой отчетности.

Оплата услуг предприятиями, учреждениями и организациями производится по безналичному расчету.

### **5. Распределение средств:**

5.1. Финансовые средства, полученные от предоставления платных услуг физическим и юридическим лицам, расходуются по усмотрению дирекции Музея.

5.2. Платные услуги, предоставляемые Музеем, не являются предпринимательской деятельностью, доход от них полностью поступает на развитие и совершенствование деятельности Музея.

#### **6. Контроль предоставления платных услуг**

6.1. Размер оплаты за услуги устанавливается на основании разработанных методик расчёта, тарифов и фиксируется в «Прейскуранте на платные услуги». Стоимость платных услуг может быть договорной. Прейскурант утверждается директором Музея и согласовывается с Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

6.2. Контроль организации и качества предоставления платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложен контроль деятельности Музея.

#### **7. Учёт и отчётность**

7.1. Общий учёт средств, полученных Музеем от платных услуг, осуществляет бухгалтерия МКУ «Центр учета Уинского муниципального округа». Учет осуществляется в полном соответствии с требованиями бухгалтерского учета.

7.2. Оплата услуг получателями производится по безналичному расчету на счёт Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края.

#### **8. Ответственность должностных лиц**

8.1. Ответственность за организацию и качество предоставления платных услуг несет директор Музея;

8.2. Ответственность за осуществление контроля порядка предоставления и качества платных услуг Музеем несет Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа Пермского края.